

書類提出日を記入してください。撤回事由が生じた場合、速やかに提出してください。

令和〇年 △月 □日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

<法人の場合>

・「企業等の所在地」及び「名称」、「代表者職・氏名」は登記簿どおりに記載

<個人事業主の場合>

- ・「個人の住所地」：住民票どおりに個人住所を記載
- ・「企業等の所在地」：個人事務所の住所を記載
- ・「企業等の名称」：個人事務所名を記載
- ・「代表者職・氏名」：個人事務所の代表者の個人名のみを記載

企業の所在地 東京都千代田区〇〇△-△-□

企業の名称 株式会社〇〇〇〇〇

代表者職 代表取締役

氏名 しごと 花子

※個人事業主の場合は空欄

個人の住所地 東京都千代田区□△△-□-〇

事業所の所在地 東京都千代田区△△□-〇-〇

事業所の名称 〇〇〇〇〇〇〇〇〇

個人事業主の氏名 しごと 太郎

※法人の場合は空欄

法人または個人事業主のどちらか該当する記入欄のみに記入をしてください。

事前エントリー撤回届出書

令和 ●年 ●月 ●日付事前エントリーを撤回することについて、魅力ある職場づくり推進奨

励金支給要綱第14条の規定に基づき、下記のとおり届け出ます。

記

1 事前エントリー撤回の理由

〔例〕 社内の体制が整わないため