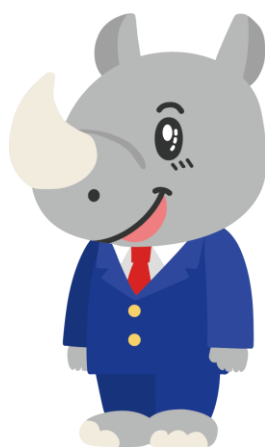


令和5年度
【魅力ある職場づくり推進奨励金】

【専門家相談終了報告】
操作マニュアル



令和5年7月
公益財団法人 東京しごと財団

Ver1.00

はじめに **注意事項** **ご申請の前に必ずお読みください。**

- この手引きは、「令和5年度 魅力ある職場づくり推進奨励金」において、オンライン手続きを行う事業者向けに作成しております。
- オンライン手続きはデジタル行政プラットフォーム「[Graffer（グラファー）](#)」を使用しております。手続きには無料のGrafferアカウント（グラファーアカウント）の登録が必要になります。
- Grafferアカウント（グラファーアカウント）は一度アカウントを削除・退会をすると再度同じメールアドレスで登録ができませんのでご注意ください。
- パソコンのほか、タブレット端末、スマートフォンから入力ができます。
- Microsoft Edge・Google Chromeなどのブラウザの最新版をご利用ください。
- Internet Explorerには対応しておりません。
- 申請にあたっては、財団ホームページに掲載している最新版の募集要項、操作マニュアルを確認してください。「公益財団法人東京しごと財団 雇用環境整備課HP」
<https://www.shigotozaidan.or.jp/koyo-kankyo/index.html> **職場環境整備への支援** ▷ **職場環境整備への支援について** ▷ **魅力ある職場づくり推進奨励金**

お問い合わせ先

公益財団法人 東京しごと財団 企業支援部 雇用環境整備課 事業推進係
魅力ある職場づくり推進奨励金事務局
〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3-8-5 住友不動産飯田橋駅前ビル11階
電話 03-5211-2770（平日9時～17時）*平日12時～13時、土日・祝日、年末年始を除く

目次

IV. 専門家相談終了報告

1. ログイン方法について.....P.3~5
2. 専門家相談終了報告の入力方法.....P.6~9

IV. 専門家相談終了報告

1. ログイン方法について

- こちらでは派遣された専門家との2回の相談が完了した際の「専門家相談終了報告」の入力方法をご案内いたします。

こちらは2回の専門家との相談が完了した企業が入力するフォームとなります。

※パソコン、タブレット端末、スマートフォンから入力できます。

【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

入力の状況

0%

◆注意事項 ※必ずお読みください。

<相談後>

専門家との2回目の相談が終了しましたら、相談を実施した2回の日程を入力してください。

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証 ~~申請に進む~~

こちらをクリックします。
ログイン方法は事前エントリー時と同じ方法となりますが、不明な場合は「【事前エントリー】操作マニュアル」の7～8ページをご覧ください。

「メールを認証して申請に進む」の申請方法は使用しないでください。

IV. 専門家相談終了報告

1. ログイン方法について

- Grafferアカウントへログイン後の専門家相談終了報告の入力方法をご案内いたします。

【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

入力状況

0%

◆注意事項 ※必ずお読みください。

<相談後>

専門家との2回目の相談が終了しましたら、相談を実施した2回の日程を入力してください。

利用規約に同意する
[利用規約を読む](#)

申請に進む

「利用規約に同意する」にチェックを入れると「申請に進む」ことができます。

※利用規約は必ずご確認ください。

利用規約に同意する
[利用規約を読む](#)

申請に進む

IV. 専門家相談終了報告

1. ログイン方法について

- 申請者の種別を選択いたします。

【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

入力状況

17%

申請者の情報

申請者の種別 必須

個人

法人

一時保存して、次へ進む

< 制度概要ページに戻る

個人事業主の方は「個人」を、法人の方は「法人」を選択し、「次へ進む」をクリックしてください。

画面を戻す場合は「制度概要ページに戻る」をクリックしてください。

次ページは申請者の情報を入力するページになります。

入力方法は「【専門家派遣希望日登録】操作マニュアル」6～9ページと同様ですのでそちらをご覧ください。

★メール認証方式で申請を行うと「一時保存」が出来ないため、Grafferアカウントを作成してから申請をお願いいたします。

IV. 専門家相談終了報告

2. 専門家相談終了報告の入力方法

- こちらでは専門家相談終了報告の入力方法についてご案内いたします。

【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

入力状況

50%

現時点で導入を検討している制度 1/2

第1回目の相談を行った日 必須

相談を実際に行った日を入力してください。事務局で実績が確認でき次第、奨励金対象事業録（取組目標の設定）メールをお送りします。



第2回目の相談を行った日 必須

相談を実際に行った日を入力してください。事務局で実績が確認でき次第、奨励金対象事業の登録（取組目標の設定）メールをお送りします。



フレックスタイム制の導入 必須

導入予定あり

導入予定なし

未定

第1回目及び第2回目の専門家相談を行った日を入力してください。カレンダーのマークをクリックして、該当日を選択してください。

貴社が2回の専門家相談を受けて、現時点で導入を検討している制度について入力してください。

○「導入予定あり」を選択した場合は「導入対象者」の入力欄が展開されますので、そちらに入力をしてください。制度の導入について何かあれば備考に入力をしてください。

外部キャリアコンサルタント活用支援制度の導入 必須

導入予定あり

導入予定なし

未定

従業員表彰制度・報奨金制度の導入 必須

導入予定あり

導入予定なし

未定

フレックスタイム制の導入対象者 必須

全従業員

正規従業員

非正規従業員

フレックスタイム制導入の備考 任意

一時保存して、次へ進む

< 戻る

IV. 専門家相談終了報告

2. 専門家相談終了報告の入力方法

- アンケートについてご協力をお願いいたします。

【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

入力状況

84%

アンケート

全体的な満足度 必須

今回の専門家派遣には、全体的に満足いただけましたか？

非常に満足

満足

不満

非常に不満

上記の満足度を選択した理由 任意

日程調整 必須

日程調整は円滑に進みましたか？

非常に満足

満足

不満

非常に不満

その他のご意見・ご要望 任意

気づいたこと・事務局への変更などがあれば入力してください。

一時保存して、次へ進む

< 戻る

大変お手数ですが、アンケートへのご協力をお願いいたします。

理由について詳細の入力が可能です。

その他ご意見・ご要望があればご入力をお願いいたします。

IV. 専門家相談終了報告

2. 専門家相談終了報告の入力方法

- こちらは申請内容の確認ができます。

【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

入力状況

100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 <small>必須</small>	編集
法人	
企業等の名称 <small>必須</small>	編集
公益財団法人東京しごと財団	
企業等の所在地の郵便番号 <small>必須</small>	編集
1020072	
企業等の所在地 <small>必須</small>	編集
東京都千代田区飯田橋3丁目10番3号	
法人番号 <small>必須</small>	編集
7010005016785	
メールアドレス	
lor.jp	

内容に誤りがあった場合は「編集」をクリックして修正してください。

アンケート

全体的な満足度 <small>必須</small>	編集
非常に満足	
上記の満足度を選択した理由 <small>任意</small>	
日程調整 <small>必須</small>	編集
非常に満足	
上記の満足度を選択した理由 <small>任意</small>	
課題に向き合う姿勢 <small>必須</small>	編集
非常に満足	
上記の満足度を選択した理由 <small>任意</small>	
助言・アプローチ <small>必須</small>	編集
非常に満足	
上記の満足度を選択した理由 <small>任意</small>	
その他のご意見・ご要望 <small>任意</small>	編集

入力内容を確認したらクリックしてください。

この内容で申請する

★ 入力内容に誤りがないか送信前に必ず確認してください。

IV. 専門家相談終了報告

2. 専門家相談終了報告の入力方法

- 申請後は、ログインされたメールアドレスに下記のメール（noreply@mail.graffer.jp）が届きます。

このメールは自動で送信しています。

「公益財団法人東京しごと財団【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告」を受け付けました。

専門家相談終了報告の内容について、東京都社会保険労務士会への確認を行います。確認が完了次第、奨励金事務局より、次の手続き「奨励金対象事業の登録（取組目標の設定）」用URLをメールでお送りいたします。※必ず事務局からのメールの内容を確認した上で、次の手続きに進んでください。

■手続きの種類

公益財団法人東京しごと財団【令和5年度】魅力ある職場づくり推進奨励金 専門家相談終了報告

■登録日時

2023-

■申請の詳細

以下のURLからご確認いただけます。

<https://>

■問い合わせ先

公益財団法人東京しごと財団 企業支援部 雇用環境整備課 事業推進係

魅力ある職場づくり推進奨励金事務局

電話：03-5211-2770

★上記のメールは専門家相談終了報告が正常に受付できた場合に自動で即時返信されます。このメールが届かない場合には、受け付けができていない可能性がございますので、必ず奨励金事務局に電話によりお問い合わせください。（お問い合わせ先は本マニュアル1ページに記載しております）

★上記メールにつきましては、お問い合わせの際に必要な場合もございますので、申請手続きが終了するまで大切に保管してください。